

Contrato de suscripción corporativa

Última actualización: 13 de octubre de 2026. La versión en inglés es la que rige; la traducción al español es de cortesía.

Para los planes corporativos de cadenas de hoteles y otros negocios con varias sedes (ver [planes para hoteles](#)). Se firma junto con una Orden de compra, al final de esta página.

1. Partes y orden de compra

Este Contrato de Suscripción Corporativa (el «Contrato») es entre Aharon & Ita Corp, una sociedad de Florida que opera StockistScout («nosotros»), y la empresa indicada en la Orden de compra (el «Cliente»). Se aplica a los planes corporativos para grupos hoteleros y otros negocios con varias sedes. Entra en vigor cuando las dos partes firman una Orden de compra que lo menciona (la «Fecha de inicio»).

Si la Orden de compra y este Contrato no coinciden, prevalece la Orden de compra para ese pedido. Si este Contrato y nuestros [Términos del servicio](#) generales no coinciden, prevalece este Contrato. Lo que no se trate aquí se rige por los Términos del servicio y nuestra [Política de privacidad](#).

2. El servicio

Cada usuario (un gerente de ventas con nombre) recibe una cuenta de hotel o sede en StockistScout con:

- Un agente de ventas de IA que busca empresas que encajan con el cliente ideal de esa sede y les escribe en su nombre, con un primer correo y un seguimiento.
- Unos 1.000 correos al mes, salvo que la Orden de compra diga otra cosa. Los correos no usados no se acumulan.

- Su propio dominio de envío, calentado poco a poco, para que una sede nunca afecte la entrega de otra.
- Reportes de lo encontrado, enviado, abierto y respondido.

El Cliente también recibe: una lista común de «no contactar» para todas sus sedes (dos sedes nunca le escriben a la misma empresa, y una baja en una vale para todas); un panel corporativo para los usuarios que designe como corporativos; y plantillas que aprueba antes de que se envíe nada.

3. Duración y renovación

El periodo inicial es de doce (12) meses desde la fecha de inicio de la Orden de compra. Después se renueva por periodos de doce meses, salvo que una de las partes avise por escrito al menos sesenta (60) días antes del final del periodo en curso.

4. Usuarios

- La Orden de compra fija el número de usuarios. Cada usuario es una persona con nombre y no se puede compartir.
- El Cliente puede añadir usuarios en cualquier momento. Los usuarios añadidos se cobran al mismo precio por usuario, prorrateado hasta el final del periodo en curso.
- El número de usuarios solo puede bajar en la renovación, con el aviso de la sección 3.
- Un usuario se puede pasar de una sede o persona a otra sin costo, por ejemplo cuando un gerente de ventas se va.

5. Precios y pago

- El precio por usuario es el de la Orden de compra, según la lista de precios corporativos de stockistscout.com/hotels en la fecha de la

firma. No cambia durante todo el periodo.

- La primera factura se paga completa, de contado, cuando firmamos la Orden de compra, y el servicio empieza cuando está pagada. Cubre el primer periodo de facturación (un año, un trimestre o un mes, según la Orden de compra).
- Después facturamos por adelantado, de forma anual salvo que la Orden de compra diga trimestral o mensual. Esas facturas vencen a los treinta (30) días, en dólares estadounidenses.
- Los precios no incluyen impuestos. El Cliente paga los impuestos sobre ventas, uso o similares, salvo los impuestos sobre nuestros ingresos.
- Los importes con más de treinta (30) días de retraso pueden generar un interés del 1% mensual, o el máximo que permita la ley si es menor. Si una factura lleva más de treinta (30) días de retraso, podemos suspender los envíos tras avisar por escrito con quince (15) días.
- Para un periodo de renovación podemos subir el precio por usuario hasta un siete por ciento (7%), avisando por escrito al menos noventa (90) días antes de la renovación.
- Los pagos no son reembolsables, salvo lo indicado en la sección 15.

6. Prueba piloto

Si la Orden de compra incluye una prueba piloto, el Cliente puede usar el servicio en las sedes piloto durante el periodo y al precio que allí se indiquen. Al final de la prueba, la Orden de compra dice si empieza el periodo completo o si la prueba simplemente termina.

7. Responsabilidades del Cliente

- Dar información correcta sobre su negocio, sus sedes y su oferta, y aprobar las plantillas antes de que se envíen.

- Responder a las respuestas que reciben sus usuarios, y no volver a escribir nunca a una empresa que pidió no ser contactada.
- Cumplir la ley CAN-SPAM y cualquier otra ley aplicable a sus mensajes, incluidas sus propias reglas de marca y marketing.
- Mantener privados los accesos de sus usuarios y avisarnos enseguida de cualquier mal uso.

8. Reglas de envío

El servicio solo escribe a empresas, nunca a consumidores, y nunca usa listas compradas. Cada correo identifica al remitente, incluye un enlace de baja que funciona y una dirección postal, y sale desde el dominio de envío propio de la sede. Para proteger la entrega podemos frenar o pausar los envíos de una sede, por ejemplo tras una tasa alta de rebotes o quejas; le diremos al Cliente por qué y qué corregir.

9. Datos

- El Cliente es dueño de sus datos: la información de su negocio, sus plantillas, sus perfiles de cliente ideal y las respuestas y resultados de sus campañas.
- Las empresas que encuentran nuestros agentes vienen de fuentes públicas y de nuestro propio directorio. Podemos guardar y reutilizar información pública de contacto de empresas para dar el servicio a otros clientes, pero nunca los datos, las respuestas ni los resultados propios del Cliente.
- Tratamos los datos personales como se describe en nuestra [Política de privacidad](#), con medidas de seguridad técnicas y organizativas razonables, y avisamos al Cliente sin demora indebida de cualquier brecha que afecte a sus datos.

- Cuando termina el Contrato, el Cliente puede exportar sus datos durante treinta (30) días. Los borramos en los noventa (90) días siguientes, salvo lo que la ley nos obligue a guardar.

10. Confidencialidad

Cada parte mantiene confidencial la información no pública de la otra, la usa solo para este Contrato y la comparte solo con quienes la necesitan y tienen la misma obligación. Esto no cubre la información que sea pública, ya conocida, desarrollada de forma independiente o que la ley obligue a revelar.

11. Nombres y marcas

El Cliente nos permite usar sus nombres y logotipos solo dentro de los correos y páginas que aprueba para sus propias campañas. No mencionaremos al Cliente como cliente ni usaremos sus marcas en nuestro marketing sin su consentimiento por escrito. StockistScout, el software y todo lo que construimos siguen siendo nuestros.

12. Disponibilidad y soporte

Buscamos que la app web esté disponible el 99,5% de cada mes, sin contar el mantenimiento anunciado. El soporte es por correo en sales@stockistscout.com, en inglés o en español, en días hábiles de EE. UU.; respondemos en un día hábil. Los créditos por servicio solo se aplican si la Orden de compra los incluye.

13. Sin resultados garantizados

No garantizamos ningún número de respuestas, reuniones, reservas ni ventas. Los resultados dependen del mercado, la oferta, las plantillas y de cómo hagan el seguimiento los usuarios del Cliente.

14. Garantías y límites

- Cada parte confirma que tiene autoridad para firmar este Contrato.
- Aparte de lo que dice este Contrato, el servicio se presta «tal cual», sin otras garantías, en la medida en que lo permita la ley.
- Ninguna parte responde de daños indirectos, incidentales, especiales o consecuentes, ni de lucro cesante o ingresos perdidos.
- La responsabilidad total de cada parte bajo este Contrato se limita a lo que el Cliente pagó en los doce (12) meses anteriores a la reclamación. Este límite no se aplica a las obligaciones de pago del Cliente, al incumplimiento de la confidencialidad ni a las indemnidades de la sección 16.

15. Terminación anticipada

- Cualquier parte puede terminar el Contrato si la otra lo incumple de forma grave y no lo corrige en treinta (30) días desde el aviso por escrito, o si cae en insolvencia.
- Si el Cliente lo termina por incumplimiento nuestro, le devolvemos lo pagado por adelantado por el resto del periodo.
- Si lo terminamos por incumplimiento del Cliente, siguen debiéndose los pagos del resto del periodo.
- Las secciones 5 (por lo adeudado), 9, 10, 11, 14, 16 y 17 siguen vigentes al terminar el Contrato.

16. Indemnidad

El Cliente nos defiende frente a reclamaciones de terceros que surjan del contenido de sus mensajes aprobados o de que incumpla la ley al usar el servicio. Nosotros defendemos al Cliente frente a reclamaciones de terceros de que el software de StockistScout infringe su propiedad intelectual. La

parte defendida debe avisar a la otra con prontitud y colaborar de forma razonable.

17. General

- Ley aplicable: la del Estado de Florida, Estados Unidos, sin tener en cuenta sus normas sobre conflicto de leyes. Las disputas van a los tribunales estatales o federales de Florida.
- Este Contrato y sus Órdenes de compra son el acuerdo completo sobre este tema. Los cambios deben hacerse por escrito y firmarse por las dos partes.
- Ninguna parte puede ceder el Contrato sin el consentimiento de la otra, salvo a un sucesor en una fusión o venta de su negocio, avisando.
- Ninguna parte responde de retrasos por hechos fuera de su control razonable.
- Los avisos se dan por correo electrónico a las direcciones de la Orden de compra. Las firmas electrónicas y por ejemplares separados son válidas.

Anexo A. Orden de compra

Esta Orden de compra se rige por el Contrato de suscripción corporativa de esta página. Rellénala aquí: el precio y los totales se calculan solos. Enviarla es la firma electrónica del Cliente: te mandamos una copia al momento, después la firmamos nosotros y te enviamos el Contrato firmado por las dos partes. La primera factura se paga completa al firmarla nosotros.

Razón social del Cliente

Dirección

Nombre del firmante

Cargo

Así se verá tu firma en el contrato.

Correo del firmante

Contacto de facturación (opcional)

Correo de facturación (opcional)

Fecha de inicio

10/27/2026



Número de usuarios

Elige...



Facturación

Anual por adelantado



Choose the number of users to see the price.

Número de orden de compra (opcional)

Prueba piloto (opcional: sedes y periodo)

Condiciones especiales (opcional)

- ☐ Tengo autoridad para firmar por el Cliente y acepto este Contrato y esta Orden de compra. Mi nombre escrito arriba es mi firma.